

Heilige Theresia van Ávila Parochie



REGLEMENT COMMISSIE H. THERESIA VAN ÁVILA PENNING

Inleiding en aanleiding

In het vrijwilligersbeleid van de H. Theresia van Ávila Parochie wordt de parochiepenning genoemd. Hiertoe heeft het parochiebestuur een penningcommissie ingesteld. De hoofdtaak van deze commissie is het beoordelen van voordrachten van parochiepenning kandidaten aan het bestuur. In het hiernavolgende wordt dit verder toegelicht.

Samenstelling

1. Een penningcommissie bestaat uit tenminste drie en maximaal vijf leden.
2. De leden zijn lid van de parochie.
3. De leden komen uit de gehele parochie. Elke regio van de parochie is in principe vertegenwoordigd. Om de onafhankelijkheid van de penningcommissie te waarborgen is het ongewenst dat leden van locatieraden of pastoraatgroep deel uitmaken van deze commissie.
4. De commissie zoekt zelf nieuwe leden in overleg met het bestuur.
5. De leden van de penningcommissie worden door het parochiebestuur benoemd voor een termijn van vier jaar. De leden kunnen terstond voor een tweede termijn van vier jaar benoemd worden.

De commissie bepaalt haar eigen organisatievorm voor wat betreft de onderlinge taakverdeling.

Criteria

- De vrijwilliger heeft zich op een *bijzondere* wijze onderscheiden voor de parochie. Relevante aspecten hierbij zijn:
 - De vrijwilliger heeft *langdurig* vrijwilligerswerk voor de parochie verricht (meer dan 20 jaar, dit criterium is wel afhankelijk van de overige inspanningen).
 - De vrijwilliger heeft een *belangrijke* prestatie voor de parochie verricht (hoeft niet leidinggevend te zijn).
 - De vrijwilliger heeft werk verricht van een bijzondere *intensiteit* (qua belasting en tijdsbesteding per dag/week).
- De vrijwilliger heeft geen eerdere (kerkelijke of niet-kerkelijke) onderscheidingen ontvangen waarin de prestatie waarvoor hij/zij wordt voorgedragen reeds gehonoreerd is.
- De vrijwilliger hoeft niet noodzakelijk katholiek te zijn.

In principe worden er geen penningen uitgereikt met terugwerkende kracht. In de opstartfase zal dit criterium met soepelheid gehanteerd worden.

Werkwijze

1. Er zijn meerdere manieren waarop een *voordracht* tot stand kan komen, zoals:
 - a. De commissie vraagt advies aan de locatieraad en de pastoraatgroep met betrekking tot de voordracht van kandidaten.
 - b. Individuele parochianen dragen een vrijwilliger voor bij de commissie.
 - c. Een voordracht kan gemotiveerd zijn door het beëindigen van een parochiële taak of functie.



2. Voordrachten voor de penning moeten vóór 1 juli zijn ingeleverd bij de secretaris van het parochiebestuur. Het parochiebestuur informeert de penningcommissie over de voordrachten zodra deze ontvangen zijn door de parochiesecretaris, doch uiterlijk op 1 juli.
3. De waarde van de vrijwilliger *binnen* de H. Theresia van Ávila Parochie is het (strikte) uitgangspunt voor de eventuele toekenning van de penning.
4. Aanvragen moeten worden ingediend middels het daarvoor bestemde *formulier* waarin, naast een algemene motivatie, moet worden aangegeven in hoeverre een kandidaat voldoet aan de genoemde criteria.
5. De toekenning van de penning moet een *exclusieve* aangelegenheid blijven, die zich maar beperkt zal voordoen. In dit verband denken wij aan een (globale) bovengrens van 5 penningen per jaar (dat kunnen er ook minder zijn of geen).
6. De penningcommissie *adviseert* het parochiebestuur en het pastorale team over de voordrachten circa acht weken voor de uitreiking. Het advies is strikt vertrouwelijk. Het parochiebestuur is verantwoordelijk voor de verdere communicatie naar de aanvrager en de uitreiking van de penning.
7. Het pastorale team is vertegenwoordigd in het parochiebestuur. De vertegenwoordiger van het pastorale team (PT) zorgt dat deze voordracht ook in het PT besproken wordt en brengt het advies van het PT in het parochiebestuur. Vervolgens neemt het parochiebestuur een besluit.

De *uitreiking* vindt in principe eenmaal per jaar plaats, namelijk tijdens de jaarlijkse Theresia van Ávilaviering op of rond 15 oktober. In incidentele gevallen kan de penning ook op andere momenten worden uitgereikt, als de omstandigheden daartoe aanleiding geven.

Bepalingen

De penning hoeft niet ingeleverd te worden bij overlijden.
De penning kan niet aan een groep toegekend worden.

Beëindiging lidmaatschap penningcommissie

1. Het lidmaatschap van de penningcommissie eindigt:
 - a. Bij het overlijden van een lid.
 - b. Indien de benoemingstermijn is verlopen is en geen herbenoeming heeft plaatsgevonden.
 - c. Indien een lid zijn lidmaatschap opzegt.
 - d. Het lidmaatschap van de commissie eindigt eveneens, wanneer het parochiebestuur één of meerdere leden van de commissie dan wel de hele commissie voortijdig van haar taken ontheft en nieuwe leden benoemt. Een dergelijk besluit dient evenwel met redenen omkleed en met de betreffende leden gecommuniceerd te zijn, voordat het genomen wordt.

DORDRECHT, 29 maart 2022

Namens het bestuur van de **H. Theresia van Ávila Parochie**,

Voorzitter

Lex van Deelen

Vice-voorzitter

Peter Rovers

Secretaris

Lisette Kok